SAMPLE · ARABIC

قائمة تقييم الموردين واعتمادهم

وحدة تصنيع ▪ موردون جدد ومراجعات سنوية

شركة الدقة لتصنيع المكونات (شركة افتراضية لأغراض التوضيح)

رقم النموذج	VQ-F-01
الإصدار / التاريخ	الإصدار 1.0 · 1 مايو 2026
أعدّه	المشتريات والجودة
دورية المراجعة	سنويًا، أو بعد مشكلة جودة خطيرة

1. معلومات المورد

اسم المورد	_____
رمز المورد	_____
الشخص المسؤول ورقم الهاتف	_____
العنوان والدولة	_____
المواد أو الخدمات الموردة	_____
نوع التقييم	مورد جديد / مراجعة سنوية
تاريخ التقييم والمقيِّم	_____

2. طريقة استخدام هذه القائمة

لكل متطلب، ضع علامة على نعم أو جزئيًا أو لا، واكتب الدليل الذي تم الاطلاع عليه (رقم الشهادة أو المستند أو الملاحظة). التقييم: نعم = نقطتان، جزئيًا = نقطة واحدة، لا = صفر. تُستبعد البنود غير المنطبقة من المجموع.

أ. الجوانب القانونية والامتثال

الرقم	المتطلب	الدليل / ملاحظة	نعم	جزئيًا	لا
A1	رخصة تجارية وسجل شركة ساريان.		☐	☐	☐
A2	التسجيل الضريبي وشهادة ضريبة القيمة المضافة.		☐	☐	☐
A3	تحديد المالكين والمفوضين بالتوقيع.		☐	☐	☐
A4	لا عقوبات ولا إدراج في قوائم سوداء ولا دعاوى قائمة.		☐	☐	☐
A5	المنتجات تتوافق مع قوانين ومعايير سوقنا.		☐	☐	☐
A6	تأمين ساري (مسؤولية المنتج والنقل).		☐	☐	☐
A7	توقيع مدونة السلوك وسياسة مكافحة الرشوة.		☐	☐	☐
A8	توقيع اتفاقية عدم الإفصاح (NDA).		☐	☐	☐

ب. المركز المالي

الرقم	المتطلب	الدليل / ملاحظة	نعم	جزئيًا	لا
B1	قوائم مالية مدققة لآخر سنتين.		☐	☐	☐
B2	ربحية وسيولة مستقرتان.		☐	☐	☐
B3	الحصول على مرجع مصرفي أو تقرير ائتماني.		☐	☐	☐
B4	شروط ائتمان مقدمة (30 إلى 60 يومًا).		☐	☐	☐
B5	القدرة على تلبية كمياتنا دون ضغط مالي.		☐	☐	☐

ج. إدارة الجودة

الرقم	المتطلب	الدليل / ملاحظة	نعم	جزئيًا	لا
C1	شهادة ISO 9001 أو ما يعادلها سارية.		☐	☐	☐
C2	دليل جودة وإجراءات موثقة.		☐	☐	☐
C3	سجلات الفحص الوارد وأثناء التصنيع والنهائي.		☐	☐	☐
C4	معايرة أجهزة القياس.		☐	☐	☐
C5	إمكانية التتبع حسب الدفعة.		☐	☐	☐
C6	عملية الإجراءات التصحيحية والوقائية (CAPA).		☐	☐	☐
C7	معدل العيوب (PPM) ضمن حدنا.		☐	☐	☐
C8	السماح بالتدقيق واعتماد العينة الأولى.		☐	☐	☐

د. الطاقة الإنتاجية والقدرات

الرقم	المتطلب	الدليل / ملاحظة	نعم	جزئيًا	لا
D1	الآلات والتقنية تناسب مواصفاتنا.		☐	☐	☐
D2	الطاقة تكفي للكميات المتوقعة مع زيادة 20% في الذروة.		☐	☐	☐
D3	جدول صيانة للمعدات الرئيسية.		☐	☐	☐
D4	قوى عاملة ماهرة ومدربة.		☐	☐	☐
D5	مصادر المواد الخام مضبوطة وموثقة.		☐	☐	☐
D6	خطة بديلة عند تعطل المعدات أو نقص المواد.		☐	☐	☐
D7	مدة التوريد مؤكدة ومنتظمة.		☐	☐	☐

هـ. الصحة والسلامة والبيئة

الرقم	المتطلب	الدليل / ملاحظة	نعم	جزئيًا	لا
E1	سياسة سلامة ومسؤول سلامة مدرب.		☐	☐	☐
E2	وسائل الحماية من الحريق وخطة طوارئ.		☐	☐	☐
E3	استخدام معدات الوقاية.		☐	☐	☐

SAMPLE · allbizdoc.com

الرقم	المتطلب	الدليل / ملاحظة	نعم	جزئيًا	لا
E4	تراخيص بيئية وإدارة النفايات.		☐	☐	☐
E5	التعامل الآمن مع المواد الكيميائية والخطرة.		☐	☐	☐
E6	مراجعة سجلات الحوادث.		☐	☐	☐

و. الخدمات اللوجستية والتسليم

الرقم	المتطلب	الدليل / ملاحظة	نعم	جزئيًا	لا
F1	التسليم في الموعد بنسبة 95% أو أكثر خلال آخر 12 شهرًا.		☐	☐	☐
F2	التغليف يحمي البضائع أثناء النقل.		☐	☐	☐
F3	الملصقات والمستندات تلبي متطلباتنا.		☐	☐	☐
F4	القدرة على التسليم وفق الإنكوترمز المتفق عليها.		☐	☐	☐
F5	خطة طوارئ للتأخير.		☐	☐	☐

ز. الشروط التجارية

الرقم	المتطلب	الدليل / ملاحظة	نعم	جزئيًا	لا
G1	أسعار تنافسية وشفافة.		☐	☐	☐
G2	الاتفاق على مدة سريان الأسعار وطريقة مراجعتها.		☐	☐	☐
G3	الاتفاق على شروط الدفع.		☐	☐	☐
G4	الاتفاق على شروط الضمان والإرجاع.		☐	☐	☐
G5	مسؤول حساب سريع الاستجابة ومسار للتصعيد.		☐	☐	☐

ح. الأخلاقيات والمسؤولية الاجتماعية

الرقم	المتطلب	الدليل / ملاحظة	نعم	جزئيًا	لا
H1	لا عمالة أطفال ولا عمل قسري.		☐	☐	☐
H2	أجور وساعات عمل عادلة.		☐	☐	☐
H3	سياسة عدم التمييز.		☐	☐	☐
H4	توفر قناة للإبلاغ عن المخالفات.		☐	☐	☐

3. ملخص الدرجات

القسم	الحد الأقصى للنقاط	النقاط المحققة
أ. الجوانب القانونية والامتثال	16	
ب. المركز المالي	10	
ج. إدارة الجودة	16	
د. الطاقة الإنتاجية والقدرات	14	

SAMPLE · allbizdoc.com

القسم	الحد الأقصى للنقاط	النقاط المحققة
هـ. الصحة والسلامة والبيئة	12	
و. الخدمات اللوجستية والتسليم	10	
ز. الشروط التجارية	10	
ح. الأخلاقيات والمسؤولية الاجتماعية	8	
المجموع	96	

النتيجة	القرار
85% أو أكثر	مورد معتمد.
70% إلى 84%	اعتماد مشروط: على المورد إنجاز خطة تحسين خلال 90 يومًا.
أقل من 70%	غير معتمد.

4. القرار والاعتماد

القرار	معتمد / معتمد بشروط / غير معتمد
الشروط والإجراءات	_____
تاريخ المراجعة التالية	_____

_____ مدير المشتريات

_____ مدير الجودة

_____ مدير المصنع

وثيقة نموذجية للتوضيح فقط. أسماء الشركات افتراضية. تتوفر قائمة مخصصة لمصنعك ومنتجاتك وبلدك ولغتك على allbizdoc.com.